

# **Правила проживания в студенческом общежитии ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила проживания в студенческом общежитии (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Университета, выполнение которых обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Студенческие общежития Университета предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации обучающихся по заочной форме обучения;
- слушателей подготовительных отделений;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Университет, по согласованию с профсоюзной студенческой организацией, советом обучающихся, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- обучающихся, постоянно проживающих в данном муниципальном образовании;
- других категорий.

1.4. Жилые помещения в общежитиях Университета могут предоставляться сотрудникам Университета и членам их семей по решению административно – жилищной комиссии, при условии полной обеспеченности местами в общежитии студентов университета.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение производится на основании приказа ректора Университета (далее – приказ о заселении), личных заявлений.

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Проекты приказов о заселении обучающихся формируются директорами Институтов на основании личных заявлений обучающихся, рассмотренных институтом;

Договоры найма жилого помещения заключаются в трёх экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, второй - у заведующего общежитием (коменданта), третий - в бухгалтерии.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием (комендантом) на основании распоряжения, договора найма жилого помещения, паспорта, флюорографии и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным обучающимся рассматривается в отдельном порядке, утвержденном в Университете.

2.4. При заселении в общежитие заселяемые должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческих общежитиях Университета и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием и (или) тьютором общежития под роспись в журналах инструктажей в установленные сроки.

2.5. Размер оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги устанавливается приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги взимается в течение всего времени проживания в общежитии, в том числе и в период каникул.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения, отчисления из Университета проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием (коменданту) жилое помещение по акту приемки-сдачи помещения в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

### **3. Пропускной режим в студенческом общежитии**

3.1. Пропускной режим в студенческих общежитиях осуществляется:

- круглосуточно сотрудниками Управления по режиму и безопасности жизнедеятельности (далее - оперативный дежурный) с привлечением студенческого отряда охраны правопорядка (СООПр).

3.2. Требования администрации общежития, оперативных дежурных и членов добровольных студенческих формирований по поддержанию установленного порядка в студенческом общежитии обязательны для всех проживающих.

3.3. Для входа в студенческое общежитие проживающим выдается пропуск установленного образца. Пропуск является основным документом проживающих для входа в студенческое общежитие.

3.4. Вход и выход в студенческое общежитие для проживающих осуществляется круглосуточно по пропускам.

3.5. Лица, не проживающие в общежитии, допускаются в здание студенческого общежития с 07:00 до 22:00 часов, только по приглашению проживающих в данном общежитии. Проживающие обязаны встретить посетителя на вахте. При этом на вахте остаются документы посетителя, удостоверяющие личность (военный билет, водительское удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка, удостоверение сотрудника университета, но кроме паспорта) и пропуск в общежитие проживающего, к которому пришел посетитель.

3.6. По окончании визита проживающий обязан проводить посетителя до вахты и забрать свой пропуск.

3.7. Нахождение в комнате лиц, постоянно в ней не проживающих, возможно только с согласия всех жильцов комнаты.

3.8. Посетители, в том числе члены семей обучающихся в Университете, могут претендовать на временное проживание в комнатах повышенной комфортности (если таковые имеются) студенческого общежития при наличии свободных мест. Для входа в общежитие выдается временный пропуск установленного образца.

Временный пропуск выдается в Управлении общежитиями.

3.9. Ответственность за соблюдение посетителями настоящих правил и правил внутреннего распорядка возлагается на приглашающего.

3.10. В случае нарушения проживающими в общежитии или их посетителями установленных правил посещения общежития, правил внутреннего распорядка, заведующий общежитием, тьютор или оперативный дежурный берет объяснительную в письменном виде у нарушителей или составляет акт об отказе дачи объяснительной в письменном виде и передает вышеуказанные документы вместе с соответствующей служебной запиской в Управление общежитиями, для рассмотрения на Совете по делам общежитий для принятия мер дисциплинарного воздействия.

3.11. Оперативный дежурный, тьютор и заведующий общежитием вправе ограничить доступ в здание общежития посторонних лиц в случае подозрения, нахождение их в здании общежития может способствовать нарушению порядка.

3.12. Любые грубые и нетактичные действия по отношению к сотрудникам дежурно-диспетчерской службы, тьютору, заведующему, кастаньяше или члену студенческого отряда охраны правопорядка и студенческого совета, отказ предъявить пропуск, временный пропуск или документ, удостоверяющий личность, расценивается как грубое нарушение настоящего Положения и правил внутреннего распорядка.

#### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения;
- пользоваться бесплатно помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться с заявлением к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- участвовать в формировании Студенческого совета общежития, СООПр, СДПД и быть избранным в их состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться собственной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности после согласования с администрацией Управления общежитиями и администрацией Управления технического обслуживания.

## **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.**

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с Университетом договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- при входе в общежитие предъявлять пропуск (временный пропуск в общежитие);
- принимать посетителей в установленное п. 3.5 настоящих Правил время;
- своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги в установленных размерах, а также за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- рационально расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения;

- по требованию оперативных дежурных, сотрудников ГБР, тьютора, заведующего, сотрудников СООПра общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, а также пропуск (временный пропуск) в общежитие;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Университета и (или) общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ. Производить осмотр в присутствии проживающих в данной комнате/квартире.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- самовольно вмешиваться в работу систем обеспечения безопасности общежития;

- самовольно производить ремонт комнаты без согласования с администрацией общежития;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

- курить, в том числе курение кальяна и электронного испарителя, а также хранение данных аксессуаров, в помещениях общежития, на балконах, пожарных лестницах, коридорах и т.п.

- нарушая установленный порядок проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их ночевать в общежитии; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- передавать свой пропуск в общежитие другим лицам, в том числе фальсифицировать документ;

- находиться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, вносить, потреблять и хранить психотропные вещества;

- использовать личные энергоемкие приборы и аппаратуру в общежитиях для этого не предназначенных.

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

- несанкционированная заведующим общежитием (комендантом) установка дополнительных замков на входную дверь помещения, переделка замков или их замена;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате, на балконе и на путях эвакуации громоздких вещей (коробки, велосипеды, автомобильные и другие шины, вещи со специфическим запахом), мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации общежития**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- входить в жилые комнаты при возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС), а так же для предотвращения чрезвычайных ситуаций (ЧС);
- совместно со Студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям правил внутреннего распорядка;

## **7. Обязанности администрации Университета**

7.1. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами проживания в общежитии, Положением о студенческих общежитиях Университета;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных актах Университета, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для

самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять проживающих в студенческом общежитии в случае опасного для окружающих заболевания в специальные комнаты на основании рекомендации врачей;

- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- осуществлять меры по защите информации в соответствии с требованиями нормативных документов.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- проводить плановые и внеплановые инструктажи в установленные сроки;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- осуществлять систематический (не реже 1 раза в 2 недели) обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по эксплуатации бытовых электроприборов;
- содействовать работе Студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;
- обеспечить доступ гостей в соответствии с пунктом 3.5.;
- обеспечить внесение проживающими оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем) и проживание в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

## **9. Органы самоуправления в студенческом общежитии**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о студенческих общежитиях, Положением о студенческих советах общежитий.

## **10. Ответственность проживающих в студенческом общежитии**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета и правилами внутреннего распорядка.

10.2. За нарушение проживающими обязанностей, предусмотренных уставом Университета и правилами внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;

- б) выговор;
- в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

10.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора.

## **11. Порядок выселения проживающих в студенческом общежитии**

- 11.1. Выселение проживающих из общежития производится в случаях:
- по личному заявлению проживающих;
  - при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения;
  - по решению суда.